

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4 имени участника
Великой Отечественной войны Вареласа Владимира Георгиевича
города Лабинска муниципального образования Лабинский район

Утверждаю
Директор
 Д.М. Бабенко
«01» сентября 2020г.
Приказ № 201



ПОЛОЖЕНИЕ о школьном спортивном клубе

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб (далее - ШСК) - организационная форма взаимодействия педагогов и обучающихся по обеспечению условий для проведения спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время, укрепления здоровья всех участников учебно-воспитательного процесса. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 14 января 2015 г. № 121 «О проведении испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди учащихся общеобразовательных школ Краснодарского края в 2014-2015 учебном году», уставом муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 имени участника Великой Отечественной войны Вареласа Владимира Георгиевича города Лабинска муниципального образования Лабинский район.

1.2. Открытие, реорганизация и ликвидация ШСК осуществляется по решению педагогического совета образовательного учреждения.

1.3. Условия открытия ШСК:

- Наличие материально-технической базы.
- Наличие не менее 3-х спортивных секций по разным видам спорта.
- Активное участие образовательного учреждения в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях.
- Наличие квалифицированных кадров.

1.4. ШСК имеет свою символику, название, эмблему.

2. Структура

2.2. Высшим органом ШСК является совет спортивного клуба, который избирается открытым голосованием сроком на один год.

2.3. Руководство деятельностью клуба осуществляют:

- В классах – физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год.

- В командах – капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия.

- В судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

2.4. Деятельность руководителя (председателя) ШСК регламентируется должностными обязанностями.

2.5. Если в ШСК работают несколько педагогов дополнительного образования (тренеров) одного направления, то распоряжением руководителя (председателя) клуба может быть назначен старший тренер, координирующий работу внутри секции, осуществляющий связь с руководителем (председателем) и советом клуба.

3. Организация и содержание работы клуба

3.1. Основные направления работы ШСК:

- Укрепление и сохранение здоровья обучающихся.

- Организация здорового досуга обучающихся.

- Воспитание у обучающихся устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни.

- Организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в образовательном учреждении.

- Открытие спортивных секций.

- Организацию работы по проведению испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди обучающихся школы в соответствии с положением утвержденным приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 14 января 2015 г. № 121 «О проведении испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди учащихся общеобразовательных школ Краснодарского края в 2014-2015 учебном году».

3.2. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с программами и учебными планами.

3.3. Комплектование групп ШСК осуществляется с учетом пола,

возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности обучающихся.

3.4. Учебный контроль организации и проведения занятий в ШСК осуществляет руководитель (председатель) клуба.

3.5. Медицинский контроль всех занимающихся в спортивных секциях ШСК осуществляют руководитель (председатель) клуба, педагоги дополнительного образования (тренеры) во взаимодействии с медицинским персоналом учреждения или со специалистами физкультурно-спортивного диспансера и поликлиники.

3.6. ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также участвовать в организации спортивно-оздоровительных лагерей.

3.7. ШСК имеет право присвоения массовых спортивных разрядов до второго взрослого разряда включительно.

4. Материально-техническая база

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

5. Права и обязанности членов ШСК

5.1. Члены ШСК имеют право:

- Бесплатно пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием.
- Получать консультации.
- Систематически проходить медицинское обследование.
- Вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.
- Избирать и быть избранным в совет ШСК.

5.2. Члены ШСК обязаны:

- Соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий.
- Бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.
- Показывать личный пример здорового образа жизни.

6. Документация

6.1. В своей деятельности ШСК руководствуется планом работы, календарным планом спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий образовательного учреждения.

6.2. К документации ШСК относятся:

- Положение о ШСК.
- Приказ об открытии ШСК.
- Списочный состав совета ШСК.

- Списки физоргов.
- Списки спортсменов-разрядников.
- Информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований).
- Расписание занятий.
- Контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним.
- Результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т. д.
- Инструкции по охране труда.
- Правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.
- Должностные инструкции.

7. Источники финансирования

7.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

7.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, получения спонсорской помощи, благотворительных пожертвований юридических и физических лиц.

і проширено, пронумеровано і
скреплено печаттю

(*Директор*) листів

Директор _____ Д.М. Бабенко

« 01 » _____ 2020г.

