

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4 имени В.Г. Вареласа
города Лабинска Лабинского района

01.09.2020 г.

Приказ

№ 240

г. Лабинск

**О создании и организации работы комиссии по противодействию
коррупции**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ "О
противодействии коррупции", в целях повышения эффективности работы по
противодействию коррупции в сфере образования приказываю:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в школе в следующем
составе:

председатель комиссии: Конелец Н.И. – зам. директора по УР

зам. председателя комиссии: Шамарова Н.В. – учитель русского языка и
литературы;

члены комиссии: Ковтун Е.Г. — учитель географии;

Корякина И.А. — учитель русского языка и литературы;

Турыгина А.Г. — представитель родительской
общественности школы.






2. Возложить ответственность за проведение работы по профилактике
коррупционных и иных правонарушений на Конелец Н.И.
3. Утвердить положение о комиссии по противодействию коррупции в
МОБУ СОШ № 4 им. В.Г. Вареласа г. Лабинска Лабинского района.
4. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Д.М. Бабенко

с приказом ознакомлены:

Конелец Н.И.		01.09.2020г.
Шамарова Н.В.		01.09.2020г.
Ковтун Е.Г.		01.09.2020г.
Корякина И.А.		01.09.2020г.
Турыгина А.Г.		01.09.2020г.



Приложение № 1
к приказу МОБУ СОШ № 4
им. В.Г. Вареласа
г. Лабинска Лабинского района
01.09.2020 г. № 240

План мероприятий по противодействию коррупции

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции -совещаниях в ОО; -общих собраниях трудового коллектива; -заседаниях общественно-педагогических советов, педагогических советов; -конференциях родителей	сентябрь, январь	Директор, председатель комиссии.
2. Меры по совершенствованию функционирования школы		
2.1 Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками школы	сентябрь	Директор
2.2 Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Директор, заместитель директора
2.3 Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	При необходимости	Комиссия
2.4 Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	раз в квартал	Директор, комиссия
2.5 Приведение локальных нормативных актов школы в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в год	Директор, заместитель директора
2.6 Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам школы на заседаниях экспертной комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ	Один раз в квартал	Директор, Общественно-педагогический совет школы
3. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников,		

обучающихся, их родителей		
3.1 Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе терпимости к коррупционному поведению	ноябрь-декабрь	Директор, комиссия.
3.2 Проведение выставки рисунков обучающихся "Я и мои права"	декабрь	Учитель ИЗО

4. Взаимодействие ОО и родителей (законных представителей) обучающихся ОО		
4.1 Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОО	В течение года	Директор, организаторы УВД
4.2 Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОО, качеством п предоставляемых услуг	май	Заместитель по УВР
4.3 Размещение на сайте ОО ежегодного публичного отчета о деятельности ОУ	август	Директор
4.4 Обеспечение функционирования сайта ОО, в соответствии с ФЗ-273 от 29.12.2012 «Об образовании в Ф», Постановления Правительства РФ №582 от 10 июля 2013г.	В течении года	Коробова О.В.
4.5 Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	В период проведения государственной итоговой аттестации	Директор, Заместитель по УВР
4.6 Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена: -организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; -обеспечение ознакомления участников ЕГЭ полученными ими результатами -участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.	В период проведения государственной итоговой аттестации	Директор, Заместитель по УВР,
4.7 Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном образовании)	В период подготовки и выдачи.	Директор, заместитель по УВР
4.8 Включение в планы воспитательной работы	Сентябрь	Зам. директора по

