

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4 имени участника Великой Отечественной
войны Вареласа Владимира Георгиевича города Лабинска
муниципального образования Лабинский район

ПРИКАЗ

09.11.2023

№419

г. Лабинск

Об утверждении плана подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в МОБУ СОШ №4 им.В.Г.Вареласа г. Лабинска Лабинского района
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с письмом МОН и МП Краснодарского края от 03.11.2023 № 47-01-13-21494/23 «Об организации и проведении ИРР по вопросам ГИА в 2024 году», письмом УО администрации МО Лабинский район от 08.11.2023 № 2989/15.1-23 «Об организации и проведении ИРР по вопросам ГИА в 2024 году», в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Лабинском районе в 2023-2024 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МОБУ СОШ №4 им.В.Г. Вареласа г. Лабинска Лабинского района в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).
2. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (Приложение 2).
3. Утвердить план работы с обучающимися выпускных классов, имеющими низкий уровень предметной обученности (Приложение 3).
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Д.М.Бабенко

Приложение №1
к приказу МОБУ СОШ № 4
им.В.Г.Вареласа г. Лабинска
Лабинского района
от 09.11.2023 года № 419

**Дорожная карта подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в МОБУ СОШ №4 им.В.Г.Вареласа г. Лабинска Лабинского района в 2023-2024
учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году			
1	Подготовка материала «Анализ результатов ГИА в МОБУ СОШ № 4 им. В.Г.Вареласа г. Лабинска Лабинского района в 2023году»	август 2023 года	Конелец Н.И.
2	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2024 году в МОБУ СОШ № 4 им. В.Г.Вареласа г. Лабинска Лабинского района	август – сентябрь 2023 года	Конелец Н.И.
3	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете.	август 2023 года	Конелец Н.И.
4	Проведение заседания методсовета с последующим собеседованием с учителями о проблемах по результатам ГИА.	октябрь 2023года, январь, март 2024года	Шамарова Н.В.
5	Составление плана по организации работы с низкомотивированными обучающимися 9-х и 11-х классов	ноябрь – декабрь 2023 года	Конелец Н.И. руководители МО
6	Проведение анализа результатов диагностических работ	постоянно	Конелец Н.И.
7	Проведение мониторинга качества и уровня обученности, анализа эффективности организации работы с обучающимися по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	январь – февраль 2024 года	Конелец Н.И. руководители МО
8	Проведение анализа участия выпускников в межшкольных факультативах	январь 2024 года апрель 2024 года	учителя-предметники
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Организация и проведение мониторинговых работ по повышению качества достижений обучающихся начального и основного общего образования	по ВШК	Конелец Н.И.
2	Организация участия учителей и муниципальных тьюторов в прохождении курсов повышения квалификации ГИА-9 и ГИА-11 по учебным предметам	по плану ГБОУ ИРО КК	Шамарова Н.В.
3	Организация участия в заседании проблемных групп учителей русского языка, математики и предметов по выбору, работающих в 9-х и 11-х классах	в течение учебного года	Шамарова Н.В.

4	Организация участия выпускников в работе межшкольных факультативов для обучающихся 9-х и 11-х классов по русскому языку и математике	в течение учебного года	Конелец Н.И.
6	Организация участия выпускников в работе межшкольных факультативов для обучающихся 11-х классов по предметам по выбору	в течение учебного года	Конелец Н.И.
8	Организация участия учителей в семинарах-практикумах по подготовке обучающихся 11 классов к ЕГЭ по математике (базовый уровень)	ноябрь 2023 года – апрель 2024г.	Конелец Н.И.
9	Организация участия выпускников, имеющих низкий уровень предметной обученности в межшкольных факультативах по русскому языку и математике	январь – май 2024года	Конелец Н.И.
10	Организация участия обучающихся 11-х классов в проведении пробных работ в формате ЕГЭ по предметам по выбору	февраль 2024 года	Конелец Н.И.
11	Организация участия обучающихся 9-х классов в проведении пробных работ в формате ОГЭ по предметам по выбору	март 2024 года	Конелец Н.И.
12	Участие обучающихся 11-х классов в проведении пробных работ в формате ЕГЭ по русскому языку и математике	март – апрель 2024 года	Конелец Н.И.
13	Участие обучающихся 9-х классов в проведении пробных работ в формате ОГЭ по русскому языку и математике	март – апрель 2024 года	Конелец Н.И.
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1	Приведение базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных и региональных документов	по мере необходимости	Конелец Н.И.
2	Обеспечение участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.	в течение учебного года	Конелец Н.И.
3	Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация»	в течение учебного года	Коробова О.В.
4	Информирование учащихся и родителей о новых документах по вопросам итоговой аттестации 2024 года.	в течение учебного года	Конелец Н.И. классные руководители
5	Проведение родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.	сентябрь 2023 года – май 2024 года	Конелец Н.И. классные руководители
6	Использование муниципальных и распространение региональных методических рекомендаций по подготовке к: - итоговому сочинению (изложению); - экзамену по иностранному языку (раздел «Говорение»); - экзамену по математике на двух уровнях: базовый и профильный (в форме ЕГЭ и ГВЭ); - экзамену по русскому языку (в форме ЕГЭ и	октябрь – ноябрь 2023 года	Конелец Н.И. классные руководители

	ГВЭ); - экзаменам по учебным предметам по выбору		
7	Распространение региональной «Памятки для обучающихся» по подготовке к: - экзамену по русскому языку (в форме ОГЭ и ГВЭ); - экзамену по математике (в форме ОГЭ и ГВЭ); - экзаменам по учебным предметам по выбору	октябрь – ноябрь 2023 года	Конелец Н.И. классные руководители
4. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1	Сбор и предоставление сведений для формирования и ведения РИС в соответствии с контрольными сроками. Актуализация информации в РИС в период проведения ГИА-9 и ГИА-11	по запросу УО	Конелец Н.И.
2	Подготовка информации о выпускниках 11 классов, имеющих право писать итоговое сочинение (изложение)	ноябрь 2023 года – январь 2024 года	Конелец Н.И.
3	Подготовка информации об участниках ГИА, имеющих право сдавать ГИА-9 и ГИА-11 в форме ГВЭ	ноябрь 2023 года – январь 2024года	Конелец Н.И.
4	Организация и проведение защиты проектных и исследовательских работ	март 2024 года	Шамарова Н.В., учителя- предметники
5	Проведение итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки	декабрь 2023 года – май 2024года	Конелец Н.И.
6	Организация проведения устного собеседования по русскому языку	февраль	Шамарова Н.В.
7	Организация проведения ГИА-9 и ГИА-11 в основные и дополнительные сроки	по единому федеральному расписанию	Конелец Н.И.
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
1	Информирование о процедурах проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, ведение официального сайта управления образования Лабинского района, в том числе: - объявление сроков и мест подачи заявлений для участия в написании итогового сочинения (изложения); - объявление сроков проведения итогового сочинения (изложения); - объявление сроков, мест и порядка информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-11, мест регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной этап); - объявление сроков проведения ГИА-11; - объявление сроков, мест и порядка подачи и	сентябрь 2023 года – май 2024 года октябрь 2023 октябрь 2023 до 1 ноября 2023 до 30 ноября 2023 до 30 декабря 2023	Конелец Н.И. Шамарова Н.В. Коробова О.В.

	<p>рассмотрения апелляций (досрочный этап); - объявление сроков, мест и порядка информирования о результатах ГИА-11 (досрочный этап); - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной этап); - объявление сроков, мест и порядка информирования о результатах ГИА-11 (основной этап) - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный этап); - объявление сроков, мест и порядка информирования о результатах ГИА-11 (основной этап) - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИЕ-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах о результатах ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах о результатах ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах о результатах ГИА-9 (дополнительный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период);</p>	<p>до 18 февраля 2024</p> <p>до 18 февраля 2024</p> <p>до 22 апреля 2024</p> <p>до 22 апреля 2024</p> <p>до 2 августа 2024</p> <p>до 2 августа 2024</p> <p>до 24 декабря 2023</p> <p>до 30 декабря 2023</p> <p>до 1 февраля 2024</p> <p>до 10 января 2024</p> <p>до 20 марта 2024</p> <p>до 20 марта 2024</p> <p>до 20 апреля 2024</p> <p>до 20 апреля 2024</p> <p>до 3 августа 2024</p>	
2	Участие в краевых родительских собраниях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	согласно графику	Конелец Н.И.
3	Организация участия родителей выпускников текущего учебного года в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	постоянно	Конелец Н.И.
4	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	психолог
5	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2024 года по сравнению с ГИА 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года	постоянно	Конелец Н.И. учителя-предметники

6	Информирование участников ГИА-11 о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) на официальных сайтах образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Краснодарского края	до 1 февраля 2024года	Конелец Н.И.
7	Организация участия в пробном ЕГЭ родителей, учителей-предметников, экспертов предметных комиссий	февраль 2024 года	Конелец Н.И.
8	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март – апрель 2024 года	Конелец Н.И.
9	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	Октябрь 2023	Конелец Н.И.
6. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2023 года – май 2024 года	Конелец Н.И.
2	Участие в собеседовании по организации подготовки к ГИА в 2024 году	сентябрь 2023 года – май 2024	Конелец Н.И.
3	Осуществление контроля за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2024 года в работе при подготовке обучающихся к ГИА	ноябрь 2023 года – май 2024года	Конелец Н.И.

Приложение №2
к приказу МОБУ СОШ № 4
им.В.Г.Вареласа г. Лабинска
Лабинского района
от 09.11.20231 года № 419

**План
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной
итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего
образования в МОБУ СОШ№4 им.В.Г.Вареласа г. Лабинска Лабинского района
в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1 Работа с участниками ГИА			
1.1	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2024 году: места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА, порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА, выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней, перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; условия допуска к ГИА в резервные дни; сроки и места ознакомления с результатами ГИА, сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию</p>	Октябрь 2023- май 2024	Конелец Н.И.
1.2	<p>Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов</p>	1 октября 2023	Конелец Н.И. классные руководители
1.3	<p>Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ и ГИА-9,</p>	октябрь 2023	Конелец Н.И. классные руководители

	телефонов «горячей линии» др.)		
1.4	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году	ноябрь 2023	Конелец Н.И. классные руководители
1.5	Собеседование с участниками и организаторами ГИА об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования	октябрь 2023 - январь 2024	Конелец Н.И.
1.6	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	ноябрь 2023 - апрель 2024	Конелец Н.И. классные руководители
1.7	Консультации для выпускников прошлых лет, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в 2024 году	постоянно	Конелец Н.И.
1.8	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о возможности использования дополнительных материалах при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА		Конелец Н.И. классные руководители
1.9	Ознакомление с разъясняющими видеороликами о процедуре ЕГЭ и заполнении бланков	по мере публикации	Конелец Н.И. классные руководители
1.10	Организация в участии во Всероссийской акции «100 баллов для Победы»	Апрель 2024	Конелец Н.И.
1.11	Организация в участии в муниципальной акции в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ»	Ноябрь 2023- февраль 2024	Конелец Н.И.
1.12	Организация в участии во Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ»	Апрель 2024	Конелец Н.И.
II. Работа с родителями			
2.1	Индивидуальные беседы с родителями (Законными представителями) обучающихся ,слабо мотивированных на учебу	постоянно	Конелец Н.И. классные руководители
2.2	Участие во Всероссийской встрече с родителями руководителя Рособнадзора по вопросам ЕГЭ, ГИА-9, ВПР и НИКО	по плану	Конелец Н.И. Шамарова Н.В
2.3	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: - ГИА -11;	по плану	Конелец Н.И.

	- ГИА -9;		
2.4	<p>Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА, - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА, - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней, - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки и места ознакомления с результатами ГИА, - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования, возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА. 	октябрь 2023 - август 2024	Конелец Н.И. классные руководители
2.5	<p>Проведение школьных конференций, круглых столов и др.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА, - о необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации, - о перечнях вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов, - о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов. - о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов, - об использовании информационных стендов 	октябрь 2023-апрель 2024	Конелец Н.И. классные руководители

	(общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке к ГИА, - о работе школьной библиотеки по подготовке обучающихся к ГИА.		
2.6	Информационно-методические встречи с администраторами ГИА школьного уровня по разъяснению: - возможности и необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации, - грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях - о работе телефонов «горячей линии» ГИА; - целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов, - возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); - о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА -условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющими особые образовательные потребности	октябрь 2023 - апрель 2024	Конелец Н.И. классные руководители
2.7.	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»		
	III. Подготовка информационного материала		
3.1	Распространение методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - рекомендации для ответственных за организацию проведения ГИА в ОО; - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов в МОУО и ОО; - рекомендации по проведению классных часов с обучающимися и родительских собраний в ОО (с приложением перечня тем); - рекомендации по проведению консультаций с выпускниками прошлых лет, обучающимися и выпускниками	сентябрь 2023-апрель 2024	Конелец Н.И. классные руководители

	профессиональных ОО; - рекомендации по оформлению информационных блоков в библиотеках ОО; - рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»;		
3.2	Распространение информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: - основные этапы и сроки подготовки к ГИА - права и обязанности участников экзаменов - особенности проведения ГИА в 2024 году - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА	сентябрь 2023 - апрель 2024	Конелец Н.И. классные руководители
3.3	Использование опросных материалов в проведении анализа информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2024 году	сентябрь 2023 - апрель 2024	Конелец Н.И. классные руководители
IV. Работа в образовательных организациях			
4.1	Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации о: - изменениях в процедуре проведения ГИА в 2024 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; - изменениях содержания КИМ по учебным предметам; - работе телефонов «горячей линии»; - целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; - особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023 – 2024 учебном году; - работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА	в сроки, установленные федеральными документами	Конелец Н.И. классные руководители
4.2.	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Конелец Н.И. Шамарова Н.В. классные руководители

4.3	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024 года	октябрь 2023 - май 2024	Конелец Н.И. Шамарова Н.В. классные руководители
4.4	Организация работы библиотеки ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	сентябрь 2023 - май 2024	Конелец Н.И. Шамарова Н.В. классные руководители
4.5	Проведение совещаний с учителями-предметниками школы по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями)	сентябрь 2023 - май 2024	Конелец Н.И. Шамарова Н.В. классные руководители
4.6.	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2023-2024 учебном году	постоянно, по мере поступления	Коробова О.В.
4.7	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2024 году	в течение года	Конелец Н.И. Шамарова Н.В. классные руководители
V. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
5.1.	Участие в совещаниях по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение учебного года	Конелец Н.И. Шамарова Н.В. классные руководители
5.2.	Организация информационно-разъяснительной работы	в течение учебного года	Библиотекарь Классные руководители Учителя - предметники
5.3.	Совещание с учителями - предметниками по итогам анализа эффективности проведения информационно-разъяснительной работы с выпускниками ОУ, об особенностях проведения ГИА в 2024 году.	в течение учебного года	Конелец Н.И.
5.4.	Организация и проведение классных часов, мероприятий, с целью проведения качественной информационно-разъяснительной работы по ГИА-2024.	в течение учебного года	Классные руководители Учителя - предметники

<p>Проведение школьных родительских собраний, индивидуальных и групповых консультаций с выпускниками по вопросу порядка проведения ГИА в частности:</p> <p>11 класс:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Организация и проведения ГИА – 2024. Общие вопросы подготовки к ГИА-11. ▪ формы проведения ГИА-11; ▪ участники ГИА-11; ▪ обязательные экзамены и экзамены по выбору; ▪ сроки подачи заявления о выборе учебных предметов; ▪ проведение сочинения (изложения) как допуска к ГИА-11; ▪ особенности проведения ГИА-11 по математике и иностранному языку; ▪ минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; ▪ перечень образовательных организаций высшего образования и адреса их сайтов; ▪ особенности выбора организаций высшего образования (гражданских и военных); ▪ особенности выбора специальностей (направлений); ▪ требования к порядку поведения во время экзамена; ▪ информационные порталы ГИА 11; ▪ льготы при поступлении с помощью олимпиад; <p>удаление с экзамена за нарушение порядка его проведения.</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Конелец Н.И. Классные руководители</p>
--	--------------------------------	---

	<p>➤ Процедура проведения ГИА-11. Правила поведения во время ГИА-11. Правила заполнения экзаменационных бланков.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; ▪ порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА; ▪ выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; ▪ перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; ▪ процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; ▪ условия допуска к ГИА в резервные дни; ▪ сроки и места ознакомления с результатами ГИА; ▪ сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; ▪ минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; ▪ бланк регистрации; ▪ бланк ответов №1; ▪ бланк ответов № 2 (доп. бланк №2); ▪ продолжительность экзаменов; ▪ материалы, которые можно использовать на экзаменах; ▪ требования к порядку поведения во время экзамена; <p>оказание психологической помощи.</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Конелец Н.И. Классные руководители</p>
--	---	--------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в 2023 году. ▪ Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ГИА проводится для обучающихся XI классов. ▪ Основные требования к итоговому сочинению (изложению): объём сочинения, итоговое сочинение выполняется самостоятельно, итоговое сочинение, соответствующее установленным требованиям, оценивается по пяти критериям. ▪ Проверка итогового сочинения (изложения). ▪ Технический регламент проведения итогового сочинения (изложения). ▪ Требования к порядку поведения во время экзамена; ▪ Сроки итогового сочинения (изложения). ➤ Выбор образовательных организаций высшего образования ▪ выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; ▪ сроки и место подачи заявления; ▪ продолжительность экзаменов; ▪ выбор ВУЗов, на что обратить внимание; ▪ дополнительные материалы на экзаменах; ▪ требования к порядку поведения во время экзамена; <p>оказание психологической помощи при выборе учреждений для поступления и предметов на прохождение ГИА.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Организация и проведения ГИА – 2024 ➤ Правила поведения во время ЕГЭ. <p>Применение средств видеонаблюдения и трансляции изображения в ППЭ. Сроки и продолжительность ГИА-11.</p> <p>Использование систем видеонаблюдения и металлодетекторов при проведении экзаменов в ППЭ. О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций.</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Конелец Н.И. Классные руководители</p>
--	--	--------------------------------	---

5.5.	<p>9 класс:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Основные вопросы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов за курс основного общего образования. ▪ Формы проведения экзаменов ▪ Число экзаменов (обязательные экзамены и экзамены по выбору) ▪ Порядок и сроки подачи заявления о выборе предметов ▪ Сроки проведения ГИА-9 (досрочный, основной и дополнительный периоды). ▪ Расписание ГИА 9 2024. ➤ Общие вопросы подготовки к ГИА- 9. Сроки и продолжительность ГИА- 9. ▪ формы проведения ГИА- 9; ▪ участники ГИА- 9; ▪ обязательные экзамены и экзамены по выбору; ▪ сроки подачи заявления о выборе учебных предметов; ▪ особенности проведения ГИА- 9 по иностранному языку; ▪ организация качественной подготовки обучающихся к ГИА-9 в образовательной организации; ▪ сроки и места проведения ГИА-9; ▪ сроки и условия пересдачи экзаменов. ➤ Организация и проведения ГИА – 2024 ➤ . Правила поведения во время экзаменов . Применение средств видеонаблюдения в ППЭ. Сроки и продолжительность ГИА-9. О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций. 	в течение учебного года	Конелец Н.И. Классные руководители
	Организация работы телефона «горячей линии»	в течение учебного года	Конелец Н.И.
	Совершенствование системы информационного обеспечения: - оформление и обновление материалов информационного стенда по ГИА	в течение года	Конелец Н.И.

	<p>Организация информирования на web-сайте школы и библиотеке:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ о сроках проведения ГИА; ▪ о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА; ▪ о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; ▪ о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА ▪ Организация информирования через листовки, памятки для различных целевых групп о порядке проведения ГИА-2024 по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2024 году. 	в течение учебного года	Конелец Н.И. Коробова О.В. Шамарова Н.В.
	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) на сайтах вузов и ссузов Краснодарского края.	до 1 февраля 2024	Классные руководители
	<p>Изучение и распространение материалов ЦОКО по проведению ИРР с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендации с перечнем тем классных часов с выпускниками и родительских собраний; - рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках. 	сентябрь 2023 – май 2024	Конелец Н.И.
	<p>Изучение и распространение в ОУ методических рекомендаций ЦОКО по подготовке к:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоговому сочинению (изложению) в 11-х классах; - устной части по иностранным языкам в 9-х и 11-х классах; - математике на базовом и профильном уровнях; - учебным предметам. 	в течение учебного года	Конелец Н.И. Шамарова Н.В.
	Участие в краевых родительских собраниях, в том числе в режиме видеоконференции.	в течение учебного года	Конелец Н.И. Классные руководители
	Информационно-разъяснительная работа с общественностью о системе общественного наблюдения.	в течение учебного года	Конелец Н.И. Шамарова Н.В.
VI. Контроль за организацией и проведением ГИА			
	<p>Осуществление контроля в школе по организации и подготовке выпускников к ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Полнота и качество выполнения учебного плана и программ учащимися 9-х, 10-11-х классов ▪ Внутришкольный контроль за работой учителей школ, выпускники которых показали низкие результаты 	Ежемесячно в течение учебного года	Конелец Н.И.

	Контроль за организацией работы с одарёнными детьми	в течение учебного года	Конелец Н.И. Шамарова Н.В. Руководители МО
	Контроль за подготовкой выпускников к итоговому сочинению (изложению).	октябрь-ноябрь 2023г.	Конелец Н.И. Шамарова Н.В. Руководители МО
	Контроль за реализацией плана подготовки и проведения ГИА	в течение учебного года	Конелец Н.И. Руководители МО
	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	декабрь 2023г.- февраль, май 2024г.	Конелец Н.И. Шамарова Н.В.
	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА.	в течение учебного года	Конелец Н.И. Шамарова Н.В. Руководители МО
	Анализ эффективности работы дополнительных занятий по предметам по подготовке к ГИА по математике, русскому языку и предметам по	в течение учебного года	Конелец Н.И. Руководители МО
	Контроль за участием обучающихся 9-х и 11-х классов в работе межшкольных факультативов, кружков по предметам по подготовке к ГИА- 2024 по математике, русскому языку и предметам по	В течение учебного года	Шамарова Н.В. Учителя - предметники
	Контроль за работой педагога – психолога по преодолению тревожности при подготовке обучающихся и проведении ГИА и итогового сочинения (изложения)	в течение учебного года	Конелец Н.И. Шамарова Н.В.
VII. Организация общественного наблюдения ГИА			
	Информационно-разъяснительная работа с родителями о системе общественного наблюдения.	октябрь 2023- июль 2024	Конелец Н.И.

Приложение №3
к приказу
МОБУ СОШ № 4
им.В.Г.Вареласа г. Лабинска
Лабинского района
от 09.11.2023 года № 419

**План работы
МОБУ СОШ№4 им.В.Г.Вареласа г. Лабинска Лабинского района
с обучающимися выпускных классов, имеющими низкий уровень предметной
обученности в 2023-2024 учебном году**

Содержание	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
Работа с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию			
Протестировать учащихся с целью выявления причин неуспеваемости	Получить оперативную информацию	ноябрь, январь	Педагог-психолог
Провести индивидуальные консультации с учащимися по результатам контрольных работ	Выявить темы, которые учащийся не освоил, и причины неусвоения	В течение года	Учителя-предметники
Разработать индивидуальные образовательные траектории для учащихся с низкой учебной мотивацией	Спланировать работу с учащимися	В течение года	Учитель-предметник, классный руководитель
Помочь учащимся контролировать свои учебные результаты через электронный дневник	Получить объективные результаты учебной деятельности	В течение года	Классный руководитель
Проконтролировать объем домашних заданий	Выявить соответствие объема заданий требованиям СанПиН	В течение года	Заместитель директора по УВР
Организовать контроль усвоения знаний учащихся по отдельным темам, разделам	Выявить темы, которые учащийся не освоил, и причины их неусвоения	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР
Провести психологические тренинги по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся	Выявить причины школьной тревожности	январь	Педагог-психолог
Организовать воспитательную работу через систему внеурочной деятельности, дополнительного образования	Выявить интересы учащихся с низкой учебной мотивацией и привлечь их к занятиям по интересам	В течение года	Заместитель директора по ВР, классный руководитель
Привлечь учащихся к подготовке коллективных мероприятий в классе, школе	Спланировать досуговую деятельность учащихся	В течение года	Заместитель директора по ВР, классный руководитель
Вовлечь в социально-значимую	Спланировать досуговую	В течение	Заместитель

деятельность учащихся «группы риска»	деятельность учащихся	года	директора по ВР, классный руководитель
Взаимодействовать с социальными и профессиональными структурами с целью профориентации выпускников	Выявить профессиональные интересы учащихся	В течение года	Заместитель директора по ВР, классный руководитель
Работа с педагогическими работниками			
Проконтролировать качество преподавания учебных предметов через посещение занятий	Выявить затруднения, препятствующие усвоению материала учащимися с низкой мотивацией	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать качество проверки рабочих и контрольных тетрадей учащихся	Выявить темы, которые учащийся не освоил, и причины неусвоения	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР
Провести совещание при директоре с целью выявления проблем неуспеваемости отдельных учащихся	Определить план работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать качество оценивания учащихся с низкой мотивацией	Получить объективную информацию о системе оценивания учащихся	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать качество домашних заданий	Выявить причины невыполнения заданий	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проанализировать, как педагог контролирует предварительные итоги успеваемости класса	Выявить «группу риска» по предметам учебного плана	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проконсультировать молодых учителей, вновь прибывших учителей, работающих с учащимися «группы риска»	Выяснить проблемные места при обучении немотивированных учащихся	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
Организовать мастер-классы, практикумы для освоения педагогических технологий, повышающих учебную мотивацию школьников	Повысить профессиональную грамотность учителей в работе с учащимися, имеющими низкую мотивацию	В течение года	Заместитель директора по УВР
Организовать курсовую подготовку учителей по проблеме обучения школьников с низкой мотивацией	Повысить профессиональную грамотность учителей в работе с учащимися, имеющими низкую мотивацию	В течение года	Заместитель директора по УВР
Работа с родителями учащихся			
Провести консультации с родителями учащихся «группы риска»	Выявить затруднения, препятствующие усвоению материала учащимися с низкой	В течение года	Заместитель директора по УВР, классный

	мотивацией		руководитель
Организовать родительские собрания по вопросам психологических и возрастных особенностей учащихся, ответственности родителей за воспитание и обучение детей	Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей	Ноябрь, январь	Классный руководитель, педагог-психолог
Ознакомить родителей с результатами учебной деятельности ребенка	Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей	В течение года	Классный руководитель
Посетить семьи учащихся с низкой мотивацией	Выявить условия проживания и воспитания в семье	В течение года	Классный руководитель, социальный педагог
Привлечь родителей к участию в общешкольной деятельности	Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей	В течение года	Классный руководитель
Проконтролировать количество входов родителей в электронный дневник	Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей	В течение года	Классный руководитель
Организовать систему открытых уроков для родителей	Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей	В течение года	Классный руководитель
Организовать участие родителей в разработке индивидуальной образовательной траектории для учащегося с низкой мотивацией	Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей	В течение года	Классный руководитель
Повышение эффективности управления			
Сформировать банк данных о семьях учащихся с низкой учебной мотивацией	Систематизировать информацию о семьях учащихся	В течение года	Социальный педагог
Организовать совместную деятельность школы и комиссии по делам несовершеннолетних	Спланировать сетевое взаимодействие	Август	Заместитель директора по УВР, социальный педагог
Подготовить педагогический совет по повышению качества образования	Спланировать проведение педагогических советов	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать формирование фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Выявить наличие оценочных средств с разным уровнем сложности	В течение года	Заместитель директора по УВР
Разработать в программе повышения качества образования подпрограмму по работе с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию	Спланировать образовательную деятельность	Июнь–август	Заместитель директора по УВР

Проанализировать результаты образовательной деятельности и скорректировать работу по повышению качества образования	Выявить низкие результаты для планирования действий по повышению мотивации обучения	Май–июнь	Заместитель директора по УВР
Оценить материально-техническое и информационное обеспечение образовательной деятельности	Выявить наличие необходимых условий для комфортного образования	Май–июнь	Заместитель директора по УВР
Выявить потребности учащихся для развития их творческих возможностей	Спланировать систему внеурочной деятельности, дополнительного образования	Май–июнь	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать качество ведения учителем школьной документации	Выявить риски при обучении школьников с низкой учебной мотивацией	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проанализировать, как учитель планирует оценочную деятельность	Выявить использование кодификаторов при составлении стандартизированных контрольных работ	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проанализировать, как формируются универсальные учебные действия (УУД) на уроках и внеурочной деятельности	Выявить использование кодификаторов УУД при разработке метапредметных контрольных работ	В течение года	Заместитель директора по УВР
Провести заседание школьных методических объединений по разработке плана мероприятий по формированию успешности учащихся	Включить в программу по повышению учебной мотивации школьников план методической работы с учителями	Апрель–май	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Организовать персональный контроль педагогов, у которых низкий уровень оценочных показателей	Выявить возможные риски при обучении школьников с низкой учебной мотивацией	В течение года	Заместитель директора по УВР
Прогнозировать результаты ГИА учащихся, имеющих низкую мотивацию	Спланировать работу с выпускниками из «группы риска» по успешному прохождению государственной итоговой аттестации	В течение года	Заместитель директора по УВР
Организовать психолого-педагогическую и социальную поддержку учащихся с низкой учебной мотивацией	Разработать план психолого-педагогической и социальной поддержки учащихся	Июнь, август	Педагог-психолог, социальный педагог
Проанализировать уровень сформированности социальных компетенций учащихся с низкой мотивацией	Выявить формирование ценностно-смысловых и моральных норм, межличностных отношений в ученическом коллективе	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
Проанализировать уровень	Выявить готовность к выбору	В течение	Заместитель

мотивации учащихся	направления профильного образования, самообразованию	года	директора по УВР, педагог-психолог
Организовать учет достижений планируемых результатов учебной деятельности	Получить объективную информацию о результативности учебной деятельности, в том числе об участии школьников в учебных исследованиях и проектах	В течение года	Заместитель директора по УВР
Организовать учет достижений в разных видах деятельности (социальной, трудовой, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной и др.) учащихся с низкой мотивацией	Получить информацию об участии школьников с низкой мотивацией в спортивных мероприятиях, выставках, конкурсах, концертах и др.	В течение года	Заместитель директора по УВР